

HUOM.

Mikäli Teillä on samana kesänä useampi matka Venäjälle ja Teillä EI ole pitkäaikaista voimassa olevaa viisumia, ilmoittakaa siitä meille, koska se saattaa aiheuttaa ongelmia viisuminhakuun. Matkustajalla saa olla kerrallaan voimassa vain yksi viisumi, vaikka matkat olisivatkin eri päivinä / kuukausina.

PASSIKUVAMÄÄRÄYKSET

Viisumihakemuksen mukana toimitettavan passikuvan on täytettävä seuraavat ehdot:

- Passikuva on hankittu ”virallisesta” valokuvaamosta, älkää yrittäkö itse ottaa passikuvia.
- Passikuva mielellään värillisenä, mutta mustavalkoisetkin kuvat käyvät ainakin toistaiseksi.
- **Passikuva on otettu viimeisen 6 kuukauden aikana**, mikäli passinne on yli 6kk vanha, sama passikuva ei enää kelpaa viisuminhankintaan, joten käykää passikuvassa!
- **Kuva on otettu valkoista tai vaaleaa taustaa vasten**, jotta kuvattavan piirteet ovat tunnistettavia ja erottuvat selvästi
- **Kuvattavan kasvoihin tarkennettu kuva on selkeä ja terävä**
- **Kuva on tulostettu valokuvapaperille.** Passikuvan on oltava suoraan kameralla otettu kuva. Skannattuja tai sähköisiä kuvia ei hyväksytä
- Kuvattavan kasvot näkyvät kuvassa kokonaan, ja hänen ilmeensä on neutraali (*kuvattavalla ei saa olla aurinkolaseja eikä hattua, lakkia tai muuta päähinettä, ellei hän pidä päähinettä uskontoonsa tai etniseen taustaansa liittyvistä syistä*)
- **Huom. Älkää liimatko / niitatko kuvaa tähän kaavakkeeseen** (*klemmarit / teipit on ok, mutta ei välttämättömiä, kuvaa ei tarvitse kiinnittää tähän kaavakkeeseen lainkaan*).

KOPIO PASSIN KUVA-AUKEAMASTA

- Kopio tulee ottaa koko kuvasivun (=henkilösivun) aukeamasta, ei pelkästään passin kuvasivusta.
- **Kopion tulee olla kokonainen! alareunassa olevan numero-kirjain sarjan on näyttävä kokonaan (2 riviä)**
- Kopio mielellään mustavalkoisena, mutta värillinenkin kopio kelpaa toistaiseksi.
- Kopion tulee olla siisti ja selkeä, niin että tiedot (mukaan lukien kuva) ovat helposti luettavissa kopiosta.
- Kopiota ei saa suurentaa eikä pienentää, vaan sen tulee olla samankokoinen kuin se on passissa
- Passin on oltava voimassa 6 kuukautta matkan jälkeen!

LASTEN VIISUMINHAKEMINEN

Alle 18-vuotiaiden lasten ja nuorten, jotka matkustavat yksin / muun kuin omien vanhempien kanssa tai joiden **vanhemmat eivät hae** samassa yhteydessä viisumia, on liitettävä viisumihakemukseensa myös seuraavat asiakirjat:

- ❖ Ainakin yhden vanhemman päiväämä ja allekirjoittama suostumuslomake, jossa vanhempi antaa lapselle luvan matkustaa yksin tai esim. isovanhemman kanssa.
- ❖ Kopio vanhemman passista (*kuvasivu = henkilösivu*) ja mikäli vanhemmalla on jo oma voimassa oleva viisumi, tarvitaan myös kopio viisumisivusta.
- ❖ Jos lapsella ja vanhemmalla on eri sukunimi, hakemukseen on liitettävä ote väestörekisterijärjestelmästä. **Ote on syvtä toimittaa, vaikka vanhempi hakisikin viisumia yhtä aikaa.**

VIISUMIANOMUSKAAVAKKEESTA

- Kohdat 1-6 ja 19 täytetään passissa olevien tietojen mukaan (Huom. Kohta 1, mikäli kansalaisuus on ollut Neuvostoliitto tai Venäjä, tarvitaan kaikki selvitykset kansalaisuuden vaihtamisesta).
- Kohtiin 7 ja 8: Kirjoitetaan: Turismi
- Kohta 9: Rasti ruutuun, yksikertainen
- Kohdat 10 & 11: Matkapäivät: Lähtöpäivä ja paluupäivä.
- Kohta 12: Aikaisempien Venäjällä käyntien lukumäärä. Tähän tulee laittaa arviolukumäärä käynneistä, teksti ”useita” ei enää riitä. Se, pitääkö lukumäärä paikkaansa, sitä ei tule kukaan ikinä tarkistamaan.

Edellisen käynnin päivämäärä; Päivämäärä tulee ilmoittaa tarkasti; päivä, kuukausi ja vuosi ja tähän ohjeistuksena, että mikäli passissa on leimat viime käynnistä ne on helppo täyttää tähän, jos ei ole leimoja (esim. uusi passi) voi käyntien lukumääräksi laittaa 0 ja jättää päivämäärät tyhjäksi.

- Kohdat 13, 14, 15 saa jättää tyhjäksi.
Kohta 15: vakuutus. Viisumit haetaan yrityksemme hyvin minimaalisella hoitokuluvakuutuksella (sisältää vain vakavassa tapauksessa kuljetuksen Suomeen). Suosittelemme oman kattavamman matkavakuutuksen hankkimista, mutta emme kuitenkaan tarvitse Teiltä todistuksia vakuutuksistanne.
- Kohta 16: Mikäli mukana matkustaa alle 18v lapsi, olemme kirjanneet hänen tietonsa tähän. Muita sukulaisia tähän ei tarvitse kirjata.
- Kohta 17: Tyttönimi
- Kohdat 18 & 20. Kotiosoite ja puhelinnumero ja työpaikan tiedot (ammatti, yrityksen nimi ja osoite), täytetään. Mikäli olette eläkkeellä, tulee työpaikan kohdalle kirjoittaa eläkeläinen.
Huom. Täyttäkää puhelinnumeronne ja/tai sähköpostiosoitteenne, jotta saamme Teihin yhteyden, mikäli asiakirjoissa on puutteita.
- Kohta 21: Mikäli on sukulaisia Venäjällä, heistä tiedot tähän. Jos ei ole, saa tämän kohdan jättää tyhjäksi.

Mikäli kaavaketta täyttäessä virheitä, ei haittaa, kaavakkeeseen saa tehdä korjauksia. Ja jos kirjoitus tila loppuu kesken, voi liittää erillisen paperin kaavakkeen mukaan ja täyttää puuttuvat tiedot siihen.

LOPUKSI, MUISTAKAA ALLEKIRJOITTA AKA VAKKE!

Nimenselvennystä ei tarvita. Huom. Älkää kiinnittäkö kuvaa tähän kaavakkeeseen.